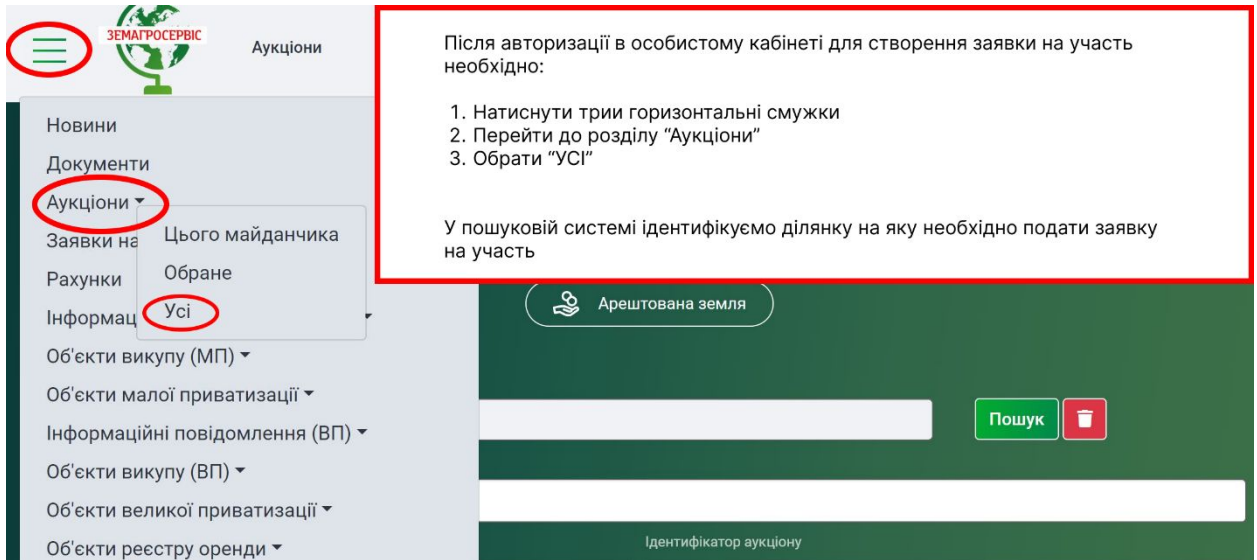


Створення заявок на участь



Після авторизації в особистому кабінеті для створення заявки на участь необхідно:

1. Натиснути три горизонтальні смужки
2. Перейти до розділу "Аукціони"
3. Обрати "Усі"

У пошуковій системі ідентифікуємо ділянку на яку необхідно подати заявку на участь

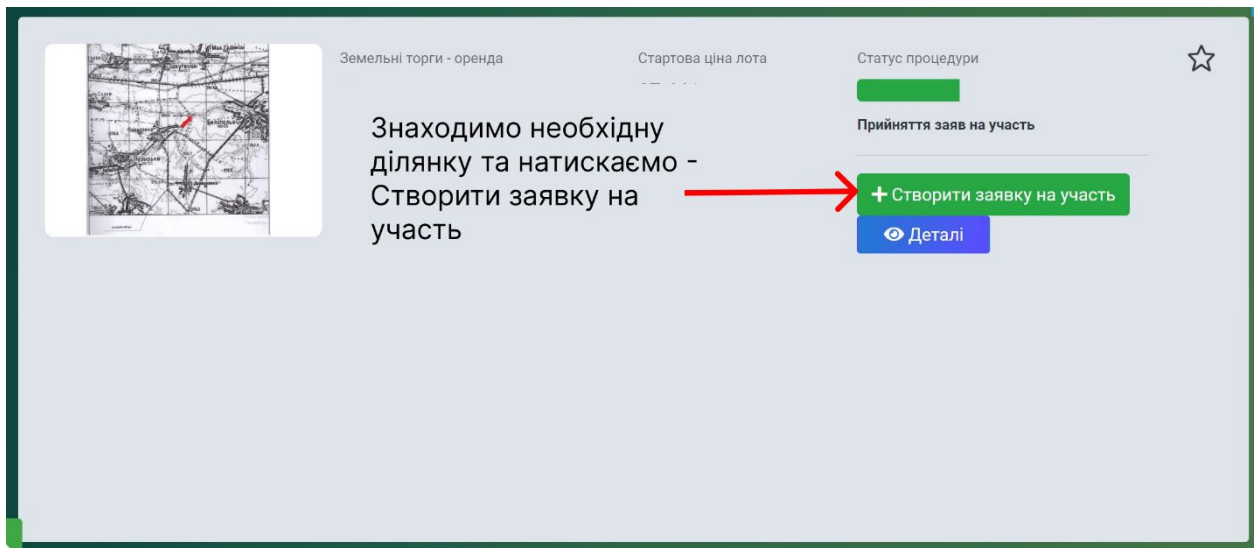
Аукціони

- Новини
- Документи
- Аукціони
- Заявки на Цього майданчика
- Рахунки Обране
- Інформац Усі
- Об'єкти викупу (МП)
- Об'єкти малої приватизації
- Інформаційні повідомлення (ВП)
- Об'єкти викупу (ВП)
- Об'єкти великої приватизації
- Об'єкти реєстру оренди

Арештована земля

Пошук

Ідентифікатор аукціону



Знаходимо необхідну ділянку та натискаємо - Створити заявку на участь

Земельні торги - оренда

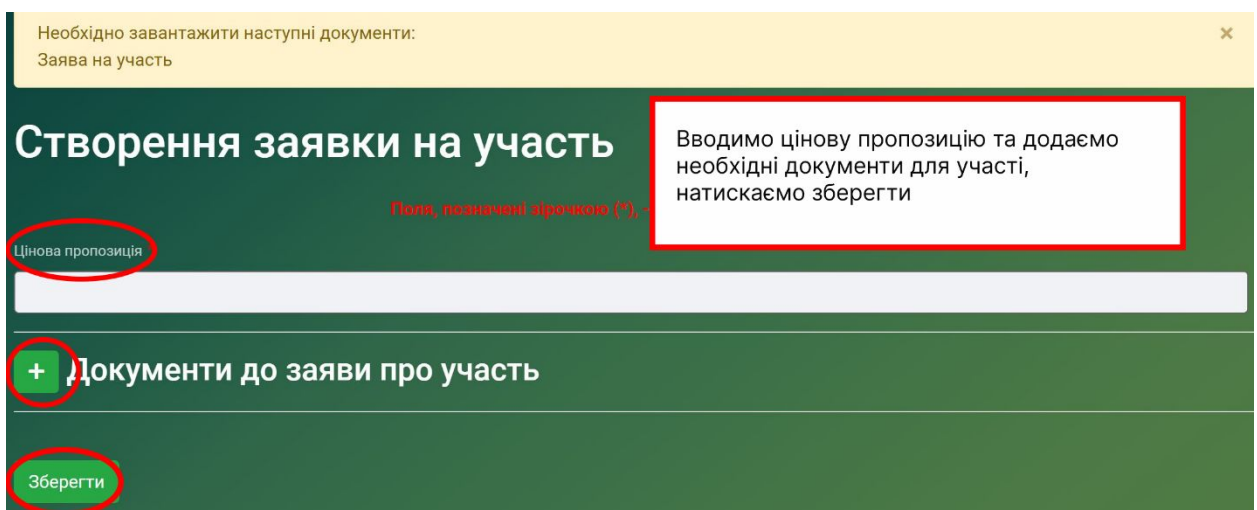
Стартова ціна лота

Статус процедури

Прийняття заяв на участь

+ Створити заявку на участь

Деталі



Необхідно завантажити наступні документи:
Заява на участь

Створення заявки на участь

Вводимо цінову пропозицію та додаємо необхідні документи для участі, натискаємо зберегти

Цінова пропозиція

Документи до заяви про участь

Зберегти

Документи, які додаються до заявки про участь:

ЗРАЗОК заявки про участь є на нашому сайті у розділі «ЗРАЗОК ЗАЯВ»

Для фізичних осіб або ФОП:

- Заява підписана КЕП у форматі (p7s)
- ІПН підписаний КЕП у форматі (p7s)
- Сплата платіжного доручення гарантійного та реєстраційного внеску – БЕЗ підпису КЕП

Для юридичних осіб:

- Заява підписана КЕП у форматі (p7s)
- Витяг ЄДР юридичних осіб підписаний КЕП у форматі (p7s)
- Сплата платіжного доручення гарантійного та реєстраційного внеску – БЕЗ підпису КЕП

Після створення заявки на участь необхідно отримати наступні рахунки:

- реєстраційний внесок;
- гарантійний внесок.

Для цього необхідно:

1. Натиснути три горизонтальні сміжки
2. Розділ “Рахунки”
3. Завантажити

The screenshot shows the website header with the logo 'ЗЕМАГРОСЕРВІС' and navigation links 'Аукціони' and 'Реєстр об'єктів'. A menu is open on the left, with 'Рахунки' circled in red. A text box with a red border contains the instructions above. The background shows a form with fields for 'Реєстраційний внесок' and 'Гарантійний внесок'.

Після сплати рахунків необхідно завантажити їх до заявки на участь:

1. Натискаємо три горизонтальні сміжки
2. Розділ “Заявки на участь”

The screenshot shows the website header with the logo 'ЗЕМАГРОСЕРВІС' and navigation links 'Аукціони' and 'Реєстр об'єктів'. A menu is open on the left, with 'Заявки на участь' circled in red. A text box with a red border contains the instructions above. The background shows a table with columns: 'Статус учасника', 'Статус заявки на участь', 'Сума', 'Час початку торгів', and 'Дата створення'.

ЗЕМАГРОСЕРВІС

Аукціони Реєстр об'єктів Допомога Рахунки

+380938755793
(095) 340-04-25
(048) 737-34-53

Вийти

Заявки на участь

Показані 1-8 із 8 записів.

↓↑	Номер заявки ↓↑	Користувач ↓↑	Ідентифікатор аукціону ↓↑	Статус процедури ↓↑	Статус учасника ↓↑	Статус заявки на участь ↓↑	Сума ↓↑	Час початку торгів ↑	Дата створення ↑

У разі зміни вже завантаженого документу

Обираємо додати документ та завантажуюмо необхідний тип документу

Деталі

Змінити

Додати документ

Видалити

Після належного оформлення заявки про участь у електронному аукціоні її перевіряє оператор електронного майданчику. У разі її підтвердження або зауважень очікуйте повідомлення у особистому кабінеті.

Процедура електронних земельних торгів проводиться згідно з Главою 21 ЗКУ та Постанови КМУ №1013

У разі виникнення додаткових питань звертайтеся до наших фахівців за контактами вказаними на сайті <http://zas.com.ua>